

**VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013 V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE
INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA**

Miestnej akčnej skupiny Chopok juh

Výzva č. 11/PRV/MAS 02

Miestna akčná skupina Chopok juh v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovannej stratégie rozvoja územia vyhlasuje Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia (ďalej len „výzva na implementáciu stratégie), nasledovne:

Opatrenie: 3.4.2 Obnova a rozvoj obcí

V termíne od **25. 09. 2012** do **20. 1. 2013, 12.00 hod.**

PODMIENKY POSKYTNUTIA NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

1. Oprávnenosť konečného prijímateľa - predkladateľa projektu

Koneční prijímatelia aktivít skupiny opatrení 3.4 Obnova rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných miestnymi akčnými skupinami zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce, ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000.

2. Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt

Minimálna výška oprávnených výdavkov	3 000 €
Maximálna výška oprávnených výdavkov	736 000 €

3. Rozpočet pre opatrenie 3.4.2 Obnova a rozvoj obcí v rámci vyhlásenej výzvy

Celkový rozpočet výzvy: 609 000 €

4. Oprávnené činnosti

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia vodovodov a kanalizácie (vrátane ČOV – zákon 442/2002 Z. z., § 2, ods. b);

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnych ciest, lávok, mostov;
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia chodníkov, cyklotrás, verejného osvetlenia, verejných priestranstiev a parkov.

5. Oprávnené výdavky

1. investície do dlhodobého hmotného majetku;
2. investície do dlhodobého nehmotného majetku;
3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní;
4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania;
5. výdavky spojené s externým manažmentom projektov;
6. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov).

Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

6. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Oprávneným miestom realizácie projektu sú subjekty v území obcí v pôsobnosti MAS Chopok Juh podporovanej v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013.

7. Časová oprávnenosť realizácie projektu

Minimálna doba realizácie projektov: 6 mesiacov

Maximálna doba realizácie projektov: 12 mesiacov

8. Kritériá spôsobilosti pre opatrenie 3.4.2 Obnova a rozvoj obcí

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie, kritérií spôsobilosti, ktoré sú uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS.

1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá zavedený ozdravný systém nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovateľ, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).

5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.

6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP do troch rokov od podpísania zmluvy najneskôr však do 30. júna 2015.

7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu

8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)).

9. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nesmie predmet projektu prenajať tretej osobe po dobu platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

10. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.

11. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.

12. Projekt musí mať neziskový charakter.

13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.

14. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.

Kritéria spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia

1. Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osi 3.

2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti B. písm. c), d), h), i), k).

3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:

- spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;

- spĺňať všetky minimálne kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4;
- spĺňať kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
- spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osi 3 v rámci implementácie stratégie;
- dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osi 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis .
- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1.Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
- dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi3 , ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

4. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.

5. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS .

6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.

7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.

8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.

9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

9. Kritériá na hodnotenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4 (ďalej len „ŽoNFP (projekt)“).

Výberové kritéria	
Kritérium	
Koneční príjemcovia - predkladatelia projektov musia splniť všetky kritéria spôsobilosti	
Bodovacie kritéria	
Kritérium	Body
<i>Súlad cieľov projektu s cieľmi Integrovannej stratégie rozvoja územia</i>	0 - 2
<i>Relevantnosť zvolených činností</i>	0 - 5
<i>Efektívnosť rozpočtu</i>	0 - 5
<i>Inovatívne prvky projektu</i>	0 - 3
<i>Počet definovaných potencionálnych užívateľov výsledkov projektu</i>	0 - 5
<i>Prínosy projektu - zapojenia žien, mladých ľudí do 30 rokov, poľnohospodárov a marginalizovaných skupín</i>	0 - 5
Postup pri rovnakom počte bodov	<p>Rozhoduje vyšší súčet bodov dosiahnutý pri hodnotení: kritéria č. 3.: Efektívnosť rozpočtu projektu kritéria č. 5.: Počet definovaných potencionálnych užívateľov potencionálnych užívateľov výsledkov projektu kritéria č. 6. Počet zapojených žien, mladých ľudí do 30 rokov, poľnohospodárov a marginalizovaných skupín.</p> <p>V prípade dosiahnutia rovnakého počtu bodov aj v rámci uvedených kritérií o predbežnom schválení projektu, rozhoduje štatutárny zástupca MAS.</p>

10. Náležitosti Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4.

- a) Formulár Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie **3.4.2 Obnova a rozvoj obcí** implementované prostredníctvom osi 4.
- b) Povinné prílohy k Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie **3.4.2 Obnova a rozvoj obcí** implementované prostredníctvom osi 4 (pozri ŽoNFP (projekt), časť F. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU).
- c) Prílohy v zmysle splnenia kritérií spôsobilosti uvedených v bode 8. tejto výzvy.
- d) Povinné prílohy stanovené MAS (MAS Chopok juh si pre opatrenie 3.4.2 nestanovila žiadne ďalšie povinné prílohy)

- e) Nepovinné prílohy (MAS Chopok juh si pre opatrenie 3.4.2 nestanovila žiadne ďalšie povinné prílohy)
- f) **Dátový nosič** (v aplikácii Microsoft Office Word (vo formáte.doc) alebo v aplikácii Adobe Reader (vo formáte .pdf) **obsahujúci dokumenty uvedené v tomto bode písm. a) a b) v elektronickej forme** (ŽoNFP (projekt) spolu s prílohami) – 1 krát.

11. Monitorovacie indikátory

Výstup: Počet podporených obcí. Celkový objem investícií v EUR.
(oprávnené + neoprávnené výdavky na dané opatrenie)

Výsledok: Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu.

Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
<i>Opatrenie č. 5 – Obnova a rozvoj obcí</i>	<i>Vybavenosť infraštruktúrou v metroch</i>	<i>100 m</i>	<i>1 000 m</i>	<i>Štatistika, osobná návšteva</i>

12. Časový harmonogram konania o Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4.

na úrovni MAS	časový harmonogram
Príjem ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu	25. 09. 2012 – 20. 1. 2013
Formálna kontrola kompletnosti, administratívna kontrola, hodnotenie, predloženie protokolu o výbere ŽoNFP (projektu) na Pôdohospodársku platobnú agentúru	do 30-tich pracovných dní od uzávierky termínu na predkladanie ŽoNFP (projektov)
na úrovni PPA	časový harmonogram
Administratívna kontrola ŽoNFP (projektov),	do 70-tich pracovných dní od prijatia Protokolu o výbere ŽoNFP (projektov)
Rozhodnutie o schválení/neschválení ŽoNFP (projektov)	do 7 pracovných dní od ukončenia administratívnej kontroly
Návrh zmluvy o poskytnutí NFP	do 15-tich pracovných dní od vydania Rozhodnutia o schválení ŽoNFP (projektu)

13. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov v Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4.

Odstránenie formálnych nedostatkov v ŽoNFP (projekte) sa vykonáva na úrovni MAS v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bod 7.

Odstránenie formálnych nedostatkov v ŽoNFP (projekte) sa vykonáva na úrovni PPA v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bod 17.

14. Ďalšie podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:

- Pre vypracovanie a administráciu ŽoNFP (projektov) prijatých v rámci tejto výzvy na implementáciu stratégie platia kritéria spôsobilosti a kritéria hodnotenia ŽoNFP (projektov) v súlade s integrovanou stratégiou rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3 a jej dodatkov.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný splniť všetky kritériá spôsobilosti stanovené pre uvedené opatrenie, ako aj ostatné ustanovenia Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader v platnom znení.

Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

15. Prijem ŽoNFP (projektu)

- Miestna akčná skupina Chopok juh prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle bodu 10. tejto výzvy na implementáciu stratégie.
- ŽoNFP (projekt) sa predkladá osobne. Miestna akčná skupina Chopok juh prijíma ŽoNFP (projekt) na adrese: **Bystrá 62, 977 01 Brezno**, v čase **od 9:00 hod. do 12:00 hod. v stránkových dňoch obecného úradu.**
- ŽoNFP (projekt) predkladá konečný prijímateľ– predkladateľ projektu **1x** v tlačenej verzii a **1x** v elektronickej verzii. Všetky prílohy k ŽoNFP predkladá **1x** tlačenej verzii ako súčasť projektu a **1x** v elektronickej verzii.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je oprávnený podať ŽoNFP (projekt) odo dňa vyhlásenia výzvy na implementáciu stratégie do jej uzavretia.
- Bližšie informácie týkajúce sa výzvy na implementáciu stratégie je možné získať na:

Miestna akčná skupina Chopok juh,

Mýto pod Ďumbierom 64, 976 44 Mýto pod Ďumbierom

Email: sekretariat@maschopokjuh.sk, Tel. č.: 00421/ 948 074 741, kontaktná osoba: Mgr. Vivien Kohútová

16. Prílohy k výzve č 11/PRV/MAS 02 opatrenie 3.4.2 Obnova a rozvoj obcí zverejnené na webovom sídle www.maschopokjuh.sk

- Formulár Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 Opatrenie 3.4.2 Obnova a rozvoj obcí implementované prostredníctvom osi 4.
- Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, verzia 1.12 platná od 30. 03. 2012 vrátane príloh k Usmerneniu.
- Integrovaná stratégia rozvoja územia MAS a dodatky k stratégii Chopok juh.

Podpis
Predseda MAS Chopok juh

V Mýte pod Ďumbierom dňa 30. 10. 2012